Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с. п. Нартан
Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
✉ с.п. Нартан, ул. Ленина, 137 **тел.(86630) 9-71-72**

Приказ

« 30» августа 2024 года № 8.5

«Об организации питьевого режима в школе»

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", руководствуясь постановлением местной администрации Чегемского муниципального района от 03.03.2021г. №213-па «Об организации питания обучающихся в муниципальных казенных образовательных учреждениях Чегемского муниципального района», в целях улучшения обеспечения социальной гарантии прав детей в МКОУ СОШ №1 с.п. Нартан

приказываю:

1. Организовать питьевой режим в школе в форме стационарного питьевого фонтанчика.
2. Утвердить Положение об организации питьевого режима в МКОУ СОШ №1 с.п. Нартан (Приложение 1).
3. Обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания а МКОУ СОШ №1 с.п. Нартан.
4. Техперсоналу школы ежедневно подвергать очистке чашу питьевого фонтанчика и его элементы конструкции от внешних загрязнений, а также санитарной очистке (мойка и дезинфекция) с применением рабочих растворов моющих и дезинфицирующих средств, разрешённых к применению на территории РФ.
5. В случаях перебоя централизованного водоснабжения, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика использовать холодную кипячённую воду в специально отведённой ёмкости. – резервуаре для воды.
6. Ответственность за организацию питьевого режима(обработка и мытьё питьевого резервуара для воды) возложить на шеф-повара школы Абазову Ларису Абдуловну.
7. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием стационарного питьевого фонтанчика и организацией питьевого режима возложить на медсестру школы Гудову Оксану Мусовну.
8. Классным руководителям 1-11 классов провести разъяснительную работу по правилам использования стационарных питьевых фонтанчиков в школе и соблюдении санитарно-гигиенических правил.
9. Контроль за соблюдением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №1 с.п. Нартан- Шогенов Р.Х.

С приказом ознакомлен(а): Гудова О.М. 30.08.2024г.
Абазова Л.А. 30.08.2024г.

Приложение 1

Положение
об организации питьевого режима в МКОУ СОШ №1 с.п. Нартан

1.Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности участников образовательных отношений во время пребывания в школе.

1.3. Положением регламентируется осуществление питьевого режима в образовательной организации.

2.Организация питьевого режима в школе

1.2. Для обучающихся МКОУ СОШ №1 с.п. Нартан обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

1.3. Питьевой режим организован посредством использования стационарных питьевых фонтанчиков.

1.4. Конструктивные решения стационарных питьевых фонтанчиков предусматривают наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой не мене 10 см.

1.5. Питьевой фонтанчик представляет собой устройство со встроенной системой многоступенчатой фильтрации.

1.6. Чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств.

1.7. Санитарное обслуживание питьевых фонтанчиков:

2.6.1.Ежедневно протирать наружные поверхности фонтанчика сухой, чистой тканью.

2.6.2.Не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды.

2.6.3.Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке.

2.6.4.Не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды. Промывку раковину 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°С, 45°С, затем ополоснуть чистой водой той же температуры.

2.6.5.Не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.6.6. Запрещается использовать питьевой фонтанчик для других целей кроме осуществления питьевого режим.

3. Организация питьевого режима в случае аварийных ситуаций

3.1.В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя питьевых фонтанчиков с целью обеспечения питьевого режима в школе используется холодная кипяченая вода.

3.2. Сотрудниками столовой обеспечивается необходимое количество кипяченой воды, условия ее хранения (не более 3-х часов) и чистая фаянсовая посуда или одноразовая посуда.

3.3. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. Чистая фаянсовая или стеклянная посуда размещаются в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. Для использованной фаянсовой или стеклянной посуды отводится отдельный промаркированный поднос. При использовании одноразовых стаканов: одноразовые стаканы размещаются в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. Использованные одноразовые стаканы выкидываются в мусорный промаркированный контейнер.

3.4. Использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям.

3.5. Следует соблюдать следующие требования: воду необходимо кипятить не менее 5 минут; перед подачей вода должна быть охлаждена до комнатной температуры в той ёмкости, где она кипятилась; смену воды в чайниках необходимо производить не реже, чем 1 раз в 3 часа.

3.6. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды отмечается в графике.